

## La Famille :

Référent ou Coordinateur : **2 fois par période : échange téléphonique**

Entretien Famille : **au moins 1 fois par an** (Psychologue et Educateur Référent ou Coordinateur)

Réunion de Co-construction du PPA : **au moins 1 fois par an**

Assistant de Service Social : selon les échéances MDA, en fonction des projets ciblés

Sur demande ou selon les besoins : **chaque professionnel du DAME**



Un PPA suivi et ajusté régulièrement aux attentes

Partir de l'expertise parentale

Soutenir la famille

Aider à la généralisation des approches

Laisser sa place à la famille



## Etablissement Scolaire :

Coordinateur ou Référent : **au moins un déplacement par période échanges mail et tel selon les besoins**

Enseignant : **au moins un déplacement par période échanges mail et tel selon les besoins**

Equipe Médico-Psychologique : **selon les besoins, déplacement et rencontres sur site et/ou contacts mails ou tel**

Cadres et Coordinateur Pédagogique : selon les besoins d'organisation et de préparation (rentrée...)

# Assurer le lien et la cohérence

## Partenaire de soin :

Cadres : liens institutionnels et organisation

Coordinateur et Psychologue Référent : lien projet

Liens directs selon les prises en soin (ortho, psycho, psychomot')



Des prestations qui répondent ensemble aux besoins de la famille et de la personne (cohérence du sens) et se complètent

Une articulation visible et lisible

Une cohérence organisationnelle (transports, repas, réunions...)



## Loisirs :

Coordinateur ou Référent :

Selon les besoins, les demandes d'appui : déplacements, observations, propositions de stratégies et de soutiens

Un projet d'apprentissage cohérent et ajusté (PAOA)

Soutenir les professionnels, les sensibiliser, construire avec eux des outils et des stratégies

Une articulation visible et lisible

Mon

Livret de Parcours Partagé

Nom :

Prénoms :

Mon établissement scolaire :

Année scolaire :



Ministère de l'Éducation Nationale

Ministère de l'Éducation Nationale